

EXTRAIT DU PROCÈS VERBAL DU 30 MAI 2023

- Mme S. ANTOINE fait part de son souhait de siéger en tant que représentante des résidents suppléante et non plus titulaire. Mme MO. GABORIAU devient, par conséquent, représentante des résidents titulaire.
- Mme M. BERTON-DUDIT est élue Présidente, à l'unanimité ; Mme MO. GABORIAU est élue Vice-Présidente, à l'unanimité.

ADOPTION DU PROCES-VERBAL DE LA REUNION DU 7 FEVRIER 2023

- Le procès-verbal de la séance du 7 février 2023 est adopté à l'unanimité.

POINTS A SUIVRE DEPUIS LA DERNIERE REUNION

- **Absence de joints aux portes battantes de la Roseraie** : tous les joints défectueux ont été remplacés courant avril.
- **Champignons sur les puits de lumière à Pierre Martin** : les agents des services techniques les nettoient régulièrement. Une demande de devis de remplacement des vitrages est en cours.
- **Demande de boîte mail pour les représentants des familles** : la demande est refusée (l'accès aux boîtes mail CHD est réservé, uniquement, aux membres du personnel).
- **Réaffectation des budgets climatisation (enveloppe IPH)** : il conviendra de se rapprocher de la Direction des Services Financiers.
- **Accès à la chaîne CANAL +** : il conviendra de se renseigner du coût.
- **Accès PMR au jardin sécurisé de l'Olivier** : les allées ont été réaménagées avec de la grave.
- **Accès PMR parcours pédestre** : les allées ont été réaménagées avec de la grave.
- **Problématique de froid dans certaines chambres de Pierre Martin** : les réseaux de chauffage ont été débourbés en début d'année.
- **Nids de poule devant St Michel** : un devis pour réfection de la chaussée est en attente de validation.

POINT EFFECTIFS ET CAPACITAIRE

- Le capacitaire de chaque EHPAD est adapté en fonction des ressources humaines disponibles :
 - 36 résidents à Saint Michel ; 4 chambres vacantes en attente d'entrées.
 - 48 résidents à la Roseraie dont 1 hospitalisé et 5 chambres vacantes.
 - 48 résidents à Pierre Martin dont 2 en hébergement temporaire.
 - 44 résidents à l'Olivier (complet).
- Les difficultés de recrutement de personnel paramédical persistent.

POINT COVID 19

- 1 cluster s'est déclaré à Pierre Martin, début mai (9 résidents et 6 professionnels).
- Le port du masque est levé dans tous les services, sauf en cas de cluster.
- Aucune demande de réintégration de personnel non vacciné n'a été recensée.

PROJET UPHA (Unité pour Personnes Handicapées Agées) – EHPAD ST MICHEL

- Le Conseil Départemental a validé le projet, oralement.
- Il est prévu le recrutement d'un moniteur éducateur à temps plein et la transformation de 2 postes de MM en postes d'AS. Les résidents concernés seront regroupés sur le 1^{er} étage.
- M. Eric TETEDOIE, remplaçant de Mme M. PLAIRE (départ à la retraite), sera chargé de la mise en œuvre du projet.

NOUVEAU CONTRAT DE SEJOUR

- En l'absence de cadre supérieur de santé, le projet de nouveau contrat de séjour est reporté.
- Mme Eva SANQUER prend ses fonctions, en tant que cadre supérieur de santé du SMS, fin juin.

POINT FINANCIER

- **Compte financier 2022** : le document n'étant pas finalisé, il sera présenté au prochain CVS.
- **Tarifs applicables au 01/04/2023** :
 - EHPAD Saint Michel, Pierre Martin et l'Olivier => + 108,90 € par mois ;
 - EHPAD la Roseraie => + 109,20 € par mois ;
 - USLD => + 73,50 € par mois ;
 - Hébergement temporaire => + 4,12 € par jour ;
 - Accueil de jour => + 1,66 € par jour.
- Une réflexion est en cours sur l'organisation de la répartition des lits d'hébergement temporaire sur l'ensemble des structures (actuellement 7 lits sur Pierre Martin).

VIE DES RESIDENCES

➤ Animations communes aux 4 EHPAD et aux SSR :

- Mai => cinéma, sorties en bord de mer et à l'aquarium, spectacle organisé par le théâtre le Grand R.
- Juin => kermesse et vide-grenier, cinéma, visite du lycée Pétré, repas moules frites, préparation de la soupe mensuelle, fête de la musique.
- Juillet-août => pique-niques, sorties (en fonction de la chaleur), repas à thème sur la Grèce.
- Septembre => barbecues, rencontre autour du jeu de société et rencontre multisite sur le thème du mariage.

➤ Animations collectives / individuelles : les activités sont proposées en fonction du projet de vie du résident et de ses capacités.

➤ Sorties : les familles sont autorisées à accompagner leur proche.

PAROLE DES RESIDENTS ET DES FAMILLES

➤ Remplacement de Mme H. GUILLON : Mme Elodie COLIN prend ses fonctions fin juin.

➤ Problématique de perte de linge : en cas de recherches vaines dans le service et auprès de la blanchisserie, il convient de se rapprocher du cadre pour effectuer une déclaration d'événement indésirable en vue d'un remboursement.

➤ Manque de linge de toilette : des difficultés d'approvisionnement sont constatées pendant les longs week-ends fériés de mai. Il convient d'en informer la Direction des Ressources Matérielles.

➤ Conduite tenue par les professionnels en cas de décès d'un résident : les familles sont averties de la dégradation de l'état de santé de leur proche ; les directives anticipées sont vérifiées avant toute démarche.

➤ Demande de distributeur de boissons et de biscuits : les distributeurs du hall du bâtiment Delorme et de la Roseaie sont ouverts à tous (professionnels, résidents / patients et familles).

➤ Suppression des chaises d'attente devant le bureau infirmier à St Michel : suite à un vol (digidoc repéré par un résident), il conviendra d'étudier une autre organisation à mettre en place.

➤ Promenades dans le parc : plusieurs bancs sont mis à disposition sur l'ensemble du site.

➤ Demande de machine à sécher la vaisselle : la vaisselle est automatiquement séchée par le lave-vaisselle.

➤ Contact des représentants des familles : les familles qui souhaitent communiquer avec les représentants des familles sont invitées à transmettre leurs coordonnées (adresses disponibles sur le panneau d'affichage).

➤ Déjections canines sur le parc : aucune solution à proposer.

➤ Risque de chute en lien avec l'instabilité des allées en pavé de l'Olivier : ce passage est réservé aux camions pour l'approvisionnement de la structure.

➤ Demande d'organiser des apéritifs (boissons et toasts) plus souvent : la demande sera transmise au groupe projet dénutrition.

➤ Demande d'organiser plus de repas à thème : il est envisagé d'en organiser un par mois au lieu d'un à chaque changement de saison.

➤ Absences de fontaines à eau : un nouveau marché est en cours de mise en place ; les nouveaux équipements permettront d'obtenir de l'eau plate et de l'eau gazeuse.

➤ Préparation et qualité des repas : il est possible d'organiser une visite du service de production et de fabrication des repas (site de Luçon).

➤ Eléments positifs recueillis auprès des familles : personnel très avenant et à l'écoute faisant preuve d'une grande disponibilité malgré un manque d'effectif.

QUESTIONS DIVERSES

➤ DPI (Dossier Patient Informatisé) : déploiement du logiciel en cours (outil comprenant le projet de vie et le dossier de soins).

➤ Accompagnement des familles auprès d'un proche en fin de vie : il est signalé un manque de matériel (lits d'appoint).

➤ Inquiétude des professionnels et des résidents face à la baisse de capacitaire : la Direction réitère sa volonté de maintenir tous ses services ouverts. L'absence de recrutement est due à l'absence de candidatures.

➤ Prochain CVS : jeudi 9/11/2023 à 14h.

Le Directeur de site,
Erick BOURDON

